

Vita Zariņa un Anna Medne

UZDEVUMU KRĀJUMS FINANŠU GRĀMATVEDĪBĀ UN NODOKĻOS



UZŅĒMĒDARBĪBA



ATBALSTA

DNB

Vita Zariņa un Anna Medne

Uzdevumu krājums finanšu grāmatvedībā un nodokļos

(ar un bez atrisinājumiem)



Rīga

UDK 657:336(075.8)
Za 723

Sērija "Uzņēmējdarbības bibliotēka"

Dr. oec. Vita Zariņa un Mg. oec., Mg. paed. Anna Medne

"Uzdevumu krājums finanšu grāmatvedībā un nodokļos"

Mācību grāmata ir praktisks palīg līdzeklis studentiem studiju kursā "Finanšu grāmatvedība" un "Nodokļi". Grāmata veidota tā, lai studenti pēc teorētiskā materiāla apgūšanas varētu apskatīt praktiskus risinājumus un paši atrisināt uzdevumus, kas paredzēti praktiskam darbam. Tāpat arī katras nodaļas beigās doti jautājumi paškontrolei, lai studentiem būtu iespēja pārlicināties par teorijas apgūšanu.

ISBN 978-9984-828-54-1

© SIA "Biznesa augstskola *Turība*", 2012, 112 lpp.

Izdevējs SIA "Biznesa augstskola *Turība*"

Redaktore Lilita Vīksna

Vāka foto un dizains Una Šneidere

Iespiests SIA "Jelgavas tipogrāfija"

PRIEKŠVĀRDS

Grāmatvedība kalpo uzņēmuma vajadzībām, lai atbilstoši informācijai, kas apkopota ar grāmatvedības uzskaites palīdzību, uzņēmumu vadība, īpašnieki un citi lietotāji varētu pieņemt pareizus uzņēmuma darbības lēmumus.

Latvijā grāmatvedības uzskaiti reglamentē likumi “Par grāmatvedību”, “Gada pārskatu likums”, nodokļu likumi, Ministru kabineta noteikumi un Valsts ieņēmumu dienesta norādījumi. Latvijas likumi iespēju robežās ir saskaņoti ar Eiropas Savienības prasībām grāmatvedības uzskaitē un Starptautisko finanšu pārskatu standartu prasībām.

Brīvā tirgus apstākļos grāmatvedības uzskaites galvenais uzdevums ir kontrolēt uzņēmuma finansiālo darbību, nosakot tā peļņu vai zaudējumus, kā arī dot informāciju par uzņēmuma līdzekļu un saistību apjomu. Turklāt uzskaitē ir jānodrošina arī tās informācijas saglabāšanu, kas veido uzņēmuma komercnoslēpumu.

Grāmatvedība ir jākārtota tā, lai grāmatvedības jautājumos kvalificēta trešā persona varētu gūt skaidru priekšstatu par uzņēmuma finansiālo stāvokli un tā saimnieciskajiem darījumiem noteiktā laika posmā, kā arī lai varētu konstatēt katra saimnieciskā darījuma sākumu un izsekot tā norisei.

Uzdevumu krājums ir sakārtots atbilstoši mācību programmāmursos “Finanšu grāmatvedība” un “Nodokļi”.

Pirmajā nodaļā ir apskatīta grāmatvedības teorija, kas ietver saimniecisko darījumu būtību, to grāmatošanu un uzņēmuma līdzekļu un to avotu sadalījumu bilancē.

Otrā nodaļa ir veltīta uzņēmuma līdzekļiem un tajā apskatīti uzdevumi par tādiem ilgtermiņa ieguldījumiem kā nemateriālie aktīvi, pamatlīdzekļi un finanšu ieguldījumi, kā arī apgrozāmiem līdzekļiem – krājumi, debitori, nākamo periodu izmaksas, naudas līdzekļi.

Trešajā nodaļā doti risinājumi uzdevumiem par uzņēmuma līdzekļu finansēšanas avotiem – pašu kapitālu un kreditoriem.

Ceturtā nodaļā ir kopsavilkuma uzdevumi, kas ietver operāciju kontu slēgšanu perioda beigās.

Piektajā nodaļā ir svarīgākā informācija par gada pārskata sastādīšanu un iesniegšanu.

Sestajā nodaļā iekļauti uzdevumi no studiju kursa “Nodokļi”.

SATURS

1. Grāmatvedības teorija.....	5
1.1. Grāmatvedība, tās nozīme un uzdevumi	5
1.2. Bilance.....	5
1.3. Saimnieciskās operācijas.....	12
2. Finanšu grāmatvedība – uzņēmuma līdzekļu uzskaitē	17
2.1. Ilgtermiņa ieguldījumi	17
2.1.1. Nemateriālie aktīvi	17
2.1.2. Pamatlīdzekļi	21
2.1.3. Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi	28
2.1.4. Ieguldījumu īpašums	30
2.1.5. Bioloģiskie aktīvi.....	31
2.2. Apgrozāmie līdzekļi	35
2.2.1. Krājumi	35
2.2.2. Pārdošanai turēti ilgtermiņa ieguldījumi	46
2.2.3. Norēķini ar debitoriem.....	46
2.2.4. Nākamo periodu izdevumi	52
2.2.5. Vērtspapīri apgrozāmo līdzekļu sastāvā un īstermiņa līdzdalība	54
2.2.6. Naudas līdzekļi	55
3. Finanšu grāmatvedība – uzņēmuma līdzekļu finansēšanas avoti	60
3.1. Pašu kapitāls, uzkrājumi un rezerves	60
3.2. Kreditoru parādi.....	63
4. Operāciju konti	69
5. Gada pārskats	77
6. Uzdevumi studiju kursam “Nodokļi”	80
6.1. Mikrouzņēmumu nodoklis	80
6.2. Pievienotās vērtības nodoklis	83
6.3. Darbaspēka nodokļi	86
6.4. Uzņēmumu ienākuma nodoklis	93
Studijām izmantojamā literatūra.....	98
Pielikumi	
1. pielikums. Grāmatvedības kontu plāns	
2. pielikums. Sociāli apdrošināmās personas, likmes un to sadalījums 2011. gadā	
3. pielikums. Profesiju un saimnieciskās darbības veidi, uz kuriem ir attiecināma patentmaksā, un patentmaksas apmēri	
4. pielikums. Izdevumu diennakts normas komandējumiem (darba raucieniem) uz ārvalstīm	